

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОЙ АНТИКРИЗИСНОЙ КОМАНДЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Республики Бурятия №264 от 24.02.2025г. и устанавливает порядок деятельности Школьной антикризисной команды Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «средняя общеобразовательная организация №11» (далее соответственно – Школьная антикризисная команда)

1.2. Антикризисная команда является одним из компонентов целостной системы воспитательной деятельности МАОУ СОШ №11

1.3. Состав команды определяется приказом МАОУ СОШ №11.

1.4. Антикризисная команда МАОУ СОШ №11 призвана способствовать процессу гуманизации учебно-воспитательного процесса, созданию психологически комфортного климата в образовательной организации.

1.5. Антикризисная команда осуществляет свою деятельность во взаимодействии с педагогическим коллективом, администрацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. Основные цели и задачи деятельности антикризисной команды

2.1. Целями антикризисной команды является социологический и психологический анализ кризисной ситуации в образовательной организации, выявление проблем и определение основных причин их возникновения, путей и средств их разрешения.

2.2. Задачи антикризисной команды:

- сбор, анализ информации и оценка кризисной ситуации;
- составление плана действий по урегулированию кризисной ситуации;
- проведение мероприятий по устранению кризисной ситуации и оказание оперативной психологической помощи пострадавшим;
- проведение мероприятий посткризисного сопровождения.

3. Виды деятельности

- 3.1. Просвещение.
- 3.2. Профилактика.
- 3.3. Консультирование (решение тех проблем, с которыми обращаются обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних).
- 3.4. Диагностика.
- 3.5. Коррекция (устранение кризисных ситуаций).

4. Ответственность членов антикризисной команды

Члены антикризисной команды МАОУ СОШ №11 несут персональную ответственность за:

- адекватность диагностических и коррекционных методов;
- ход и результаты работы с обучающимися;
- обоснованность выдаваемых рекомендаций.

5. Обязанности антикризисной команды

5.1. **Директор**, как ответственный за антитеррористическую безопасность, планирование и порядок действий в случае чрезвычайной ситуации (ЧС) обязан:

- установить и поддерживать связь с органами полиции и служб спасения;
- координировать членов антикризисной команды;
- корректировать (по необходимости) порядок действий сотрудников образовательной организации в зависимости от вида чрезвычайной ситуации и сложившейся обстановки;
- организовать поддержание общественного порядка;

Ответственный за решение практических вопросов безопасности и осуществление контроля, как ответственный за антитеррористическую безопасность, медицинское обеспечение и эвакуацию обязан:

- организовать своевременное оказание первой помощи пострадавшим;
- организовать своевременное оказание медицинской помощи пострадавшим;
- организовать доставку тяжело раненных в ближайшее медицинское учреждение;
- осуществлять взаимодействие со службами экстренной помощи, МЧС, сотрудниками ГО ЧС и ПБ органами полиции, помогать проводить эвакуационные мероприятия.

Заместитель директора по воспитательной работе, как ответственный за контроль распространения слухов, взаимодействие со СМИ и эвакуацию обязан:

- осуществлять взаимодействие со СМИ;
- осуществлять информационное взаимодействие со службами экстренной помощи, органами полиции, помогать проводить эвакуационные мероприятия.

Заместитель директора по АХЧ, как ответственный за пожарную безопасность и взаимодействие с представителями пунктов временного размещения (ПВР) обязан:

- взаимодействовать со службами МЧС, сотрудниками ГО ЧС и ПБ;
- поддерживать связь с организациями, выделяющими транспорт и места временного размещения;
- оказывать непосредственную помощь при размещении на ПВР.

Социальный педагог, как ответственный за организацию оповещения всех членов антикризисной команды обязан:

- оповещать членов антикризисной команды о ЧС (по необходимости);
- оповещать родителей (законных представителей), родственников пострадавших при ЧС.

Педагог – психолог, как ответственный за психологическое сопровождение всех обучающихся и родителей (законных представителей) обязан:

- оказывать экстренную индивидуальную и групповую психологическую помощь пострадавшим в результате ЧС;
- проводить мероприятия по реабилитации пострадавших при ЧС.

Сотрудники охраны, ответственные за обеспечение внутриобъектного и пропускного режимов, подчиняются директору и ответственному за решение практических вопросов безопасности и осуществления контроля антикризисной команды обязаны:

- обеспечивать безопасность граждан и поддержание общественного порядка в зоне возникновения ЧС;
- обеспечивать организованный выход эвакуированных и пострадавших на посадку в транспорт или к исходным пунктам маршрутов пешей эвакуации.

Члены антикризисной команды МАОУ СОШ №11 также обязаны:

5.2. Руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством РФ, нормативно-правовыми актами Министерства просвещения РФ, Министерства образования и науки РБ, локальными актами

МАОУ СОШ №11.

5.3. Сообщать о ходе и результате проводимой работы руководителю образовательной организации.

5.4. Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей компетенции.

5.5. В решении всех вопросов исходить из интересов, обучающихся.

Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не являются необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.

5.6. Вести отчет о проделанной работе.

6. Права антикризисной команды

6.1. Члены антикризисной команды имеют право:

6.2. Самостоятельно формулировать конкретные задачи работы обучающимися и педагогическим коллективом, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделять приоритетные направления работы в определенный период.

6.3. Принимать участие в педсоветах, круглых столах, конференциях и т.д.

6.4. Знакомиться с документацией (личным делом обучающихся, журналом успеваемости, медицинскими заключениями и т.п.).

6.5. Обращаться с запросами в медицинские учреждения, независимо от их формы собственности.

6.6. Принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на предупреждение чрезвычайных ситуаций, организацию эффективных действий всех участников образовательных отношений в кризисной ситуации.

6.7. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию.

6.8. Создавать дополнительные рабочие группы для решения основных вопросов, относящихся к компетенции Школьной антикризисной команды.

6.9. Заседания Школьной антикризисной команды проводятся по необходимости по решению Руководителя команды.

6.10. Присутствие членов Школьной антикризисной команды на ее заседаниях обязательно. В случае невозможности присутствия члена Школьной антикризисной команды на заседании он обязан заблаговременно известить об этом Руководителя команды.

6.11. В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях Школьной

антикризисной команды, к участию в них могут привлекаться иные лица.

7. Взаимодействие с другими организациями.

Антикризисная команда МАОУ СОШ №11 на постоянной основе взаимодействует с районными, окружными и городскими организациями, занимающимися проблемами воспитания детей и молодежи.

8. Заключительные положения

8.1 Решения Школьной антикризисной команды утверждаются директором Школы.

8.2. Для реализации решений Школьной антикризисной команды могут подготавливаться проекты локальных нормативных актов, приказов директора Школы, которые представляются на рассмотрение в установленном порядке.

8.3. Контактная информация о Школьной антикризисной команде должна быть размещена в классах и общедоступных местах (на стендах, около телефона, на доске объявлений и т.д.), а также на официальном сайте Школы в разделе «Профилактика кризисных ситуаций».

8.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового Положения или его отмены.