



Республика Бурятия
Администрация
муниципального образования
«город Северобайкальск»
Управление образования

Буряад Улас
«Северобайкальск хото»
гэһэн нютагай засагай
байгууламжын захиргаан
Болбосоролой таһаг

П Р И К А З

«09» февраля 2024 г.

№ 45

Об организации и проведении тренировочного экзамена в 9 классах
в форме ОГЭ по математике

Во исполнение Дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, плана Управления образования на февраль 2024 года, в целях ознакомления выпускников с процедурой проведения ГИА за курс основной школы, обучения выпускников правилам заполнения бланков ГИА, практической отработки действий руководителя, технического специалиста, организаторов пункта проведения экзамена, **п р и к а з ы в а ю** :

1. Провести тренировочный экзамен в 9 классах в форме ОГЭ по математике 27 февраля 2024 года в ППЭ-151 (МАОУ СОШ № 11, директор Понушкова И.М., руководитель ППЭ – Черкашенина В.Г.), адрес: проспект Ленинградский, д.11.

2.Порядок проведения ГУТИ:

| № | Мероприятия | Время |
|----|--|-----------------|
| 1. | Регистрация участников в школе | до 9.00 |
| 2. | Сопровождение в ППЭ | 9.00-9.10 |
| 3. | Вход в ППЭ | 09.00 – 09.50 |
| 4. | Инструктаж, выдача ИК, КИМ, заполнение бланков регистрации в аудитории | 09.50 – 10.00 |
| 5. | Начало экзамена | 10.15 |
| 6. | Продолжительность экзамена | 3 часа 55 минут |

3.Понушковой И.М., директору МАОУ СОШ № 11 (ППЭ 151):

- создать условия для проведения тренировочного экзамена по математике в 9 классах в форме ОГЭ согласно Порядка проведения ГИА-9, обеспечить подготовку кабинетов к проведению тренировочного экзамена;
- обеспечить сохранность личных вещей педагогов, направляемых для работы в ППЭ 151;

- направить в ППЭ 151 на период проведения тренировочного экзамена медицинского работника, закрепленного за МАОУ СОШ № 11, обеспечить присутствие медицинского работника у входа ППЭ;
 - обеспечить проведение генеральной уборки помещения ППЭ 151 с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму за день до проведения тренировочного экзамена и после завершения экзамена;
 - обеспечить перед началом экзамена сквозное проветривание помещений в отсутствие участников экзамена;
 - обеспечить наличие мыла, туалетной бумаги, бумажных полотенец, антисептического средства для обработки рук в санузлах;
4. Руководителю ППЭ 151 (МАОУ СОШ № 11) Черкашениной В.Г.:
- принять ППЭ 151 у руководителя общеобразовательного учреждения 26 февраля 2024 года в 18.00 местного времени;
 - провести инструктаж с организаторами ППЭ 151 27 февраля 2024 года, время проведения инструктажа: 08.15 местного времени, место проведения: МАОУ СОШ № 11, кабинет 55;
 - при проведении инструктажа с организаторами в день проведения тренировочного экзамена рассмотреть вопросы соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций;
 - подготовить ППЭ 151 для проведения тренировочного экзамена в 9 классах согласно Порядка проведения ГИА-9;
 - принять у члена ГЭК пакеты с экзаменационными материалами в соответствии с протоколом передачи и обеспечить конфиденциальность информации в день проведения экзамена;
 - обеспечить организацию прохода в ППЭ специалистов, задействованных при проведении тренировочного экзамена, с учетом проведения термометрии, ведение журнала термометрии;
 - обеспечить проведение тренировочного экзамена в 9 классах по математике;
 - обеспечить выполнение санитарно-эпидемиологических рекомендаций при подготовке и проведении тренировочного экзамена.
5. Членам ГЭК Жданова А.Г., Ерошкина В.К.:
- получить экзаменационные материалы в Управлении образования, кабинет 319 27 февраля 2024 года в 07 час. 45 мин., доставить в ППЭ 151;
 - обеспечить соблюдение требований Порядка проведения тренировочного экзамена в форме ОГЭ согласно Порядка проведения ГИА-9;
 - присутствовать при организации входа участников экзамена в ППЭ 151;
 - произвести упаковку экзаменационного материала в ППЭ 151 по завершении экзамена;
 - выдать экзаменационные материалы Малыхиной С.С., руководителю ГМО учителей математики в штабе ППЭ 151.
6. Провести печать контрольно-измерительных материалов тренировочного экзамена в 9 классах в Управлении образования, кабинет 319.
7. Назначить ответственным за печать контрольно-измерительных материалов Евдокимова С.А., муниципального оператора ГИА. Печать произвести 26 февраля 2024 г.;

8. Назначить ответственными за упаковку контрольно-измерительных материалов Ларионову В.Н., муниципального администратора ГИА, Жданову А.Г., Ерошкину В.К., членов ГЭК.

9. Упаковку контрольно-измерительных материалов произвести 26 февраля 2024 года.

10.Руководителям общеобразовательных учреждений:

- освободить и направить для работы в качестве организаторов ППЭ 151 для проведения тренировочного экзамена в 9 классах следующих педагогов (Приложение 1);

- обеспечить ознакомление педагогов, направленных в ППЭ 151 в качестве организаторов, сопровождающих с Порядком проведения ОГЭ под подпись;

- обеспечить участие выпускников 9 классов в тренировочном экзамене по математике;

- назначить сопровождающих учителей, ответственных за жизнь и безопасность выпускников. Сопровождающим при себе иметь списки учащихся с телефонными номерами родителей выпускников;

- провести разъяснительную работу с участниками тренировочного экзамена, их родителями (законными представителями) о правилах проведения экзамена, целесообразности соблюдения всех норм санитарной безопасности в период проведения тренировочного экзамена;

- провести разъяснительную работу с участниками экзамена о необходимости иметь с собой питьевую воду;

- осуществлять контроль за работниками, направленными в ППЭ 151 в качестве организаторов;

- довести график прибытия участников экзамена в ППЭ 151 до сопровождающего и участников экзамена.

11.Организаторам явиться для работы в ППЭ 151 27 февраля 2024 года в 08.00 местного времени, при себе иметь документ, удостоверяющий личность.

12.Для проверки работ участников тренировочного экзамена создать экспертную комиссию. (Приложение 2).

13. Назначить председателем предметной комиссии по проверке работ учащихся Малышину С.С., руководителя городского методического объединения учителей математики.

14. Председателю предметной комиссии по проверке работ учащихся Малышиной С.С.:

- получить работы учащихся для проверки в штабе ППЭ 151 27 февраля 2024 года в 15.00 местного времени;

- произвести проверку работ учащихся до 05.03.2024 года;

- сдать аналитический отчет по итогам тренировочного экзамена по математике 07.03.2024 года;

- рассмотреть результаты городского тренировочного экзамена на заседании городского методического объединения учителей математики.

15. Утвердить график прибытия участников тренировочного экзамена в ППЭ 151 (Приложение 3).

16. Ларионовой В.Н., муниципальному администратору ГИА:

- организовать проведение тренировочного экзамена в 9 классах в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;
- провести инструктаж с руководителем ППЭ 151, в том числе, по вопросам организации и проведения экзаменов в соответствии с санитарно-эпидемиологическими рекомендациями;
- довести данный приказ до сведения всех участников тренировочного экзамена.

17. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Начальник



Е.В.Киселева

С приказом ознакомлена
Ларионова В.Н. _____

